

Incontri di animazione per la presentazione dei Bandi

Presentazione Misura 313 Azione 4

Misura 313 "Incentivazione di attività turistiche"

Introduzione di servizi innovativi e promozione di sistemi di rete a supporto del turismo in area rurale, attraverso il miglioramento qualitativo e quantitativo dei servizi turistici offerti.

Azione 4: "Servizi di piccola ricettività"

- riqualificazione e adeguamento di immobili;
- acquisto di arredi e di attrezzature per lo svolgimento di altre attività ricettive di piccole dimensioni non classificate come strutture alberghiere, ovvero **B&B ed affittacamere**



Risorse finanziarie disponibili per la **Misura 313 azione 4** = **€ 1.150.000,00**

Percentuale di finanziamento =



Massimo Contributo Concedibile per singolo progetto = **€ 50.000,00**

Beneficiari = i soggetti privati.

I richiedenti dovranno avere:

- disponibilità giuridica dei beni immobili nei quali si intendono effettuare gli investimenti per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni a decorrere dalla presentazione della domanda d'aiuto.

Nel caso del B&B devono possedere il **requisito della residenza nell'immobile in cui intendono realizzare l'investimento**, tale requisito dovrà essere regolarmente dichiarato nella domanda di aiuto.



Interventi ammissibili :

- ristrutturazione e adeguamento di immobili destinati all'esercizio di B&B ed affittacamere;
- opere edili, infissi, se non presenti o non adeguati, impianti;
- acquisto di arredi e di attrezzature;
- spese generali.





Interventi non ammissibili :

- acquisto di immobili;
- nuove costruzioni;
- acquisto di materiale/attrezzature usate;
- acquisti di materiali di consumo;
- interventi di sostituzione, di natura edilizia, di mobili e attrezzature.

Si considerano tali gli investimenti che non modificano sostanzialmente la natura della tecnologia utilizzata, non apportano consistenti vantaggi ambientali e di risparmio energetico, non contribuiscono al perseguimento degli obiettivi dell'azione.



Per la partecipazione al Bando il beneficiario deve:

- 1) Costituire il fascicolo aziendale presso un CAA (Centro Assistenza Agricola);
- 2) Presentare la Domanda di Aiuto telematica tramite il SIAN (Sistema Informatico Agricolo Nazionale) **entro il 02/09/2013;**
- 3) Consegna della documentazione cartacea (domanda ed allegati) al GAL entro 7 giorni dalla stampa della Domanda Telematica.



Iter procedurale



° Fase

- Ricezione, protocollazione e presa in carico delle domande;
- Istruttoria delle domande (GAL)
- Prima graduatoria provvisoria (GAL)
- Domande ammissibili e finanziabili
- Domande non finanziabili

2° Fase

- Richiesta dei progetti relativi alle domande ammissibili e finanziabili (GAL)
- Trasmissione dei progetti (Beneficiario)
- Istruttoria dei progetti (GAL)
- Graduatoria Definitiva (GAL)





Sede Operativa
Via Aldo Moro snc – 09010 MASAINAS (CI)
Tel. 0781/607025
FAX 0781/697177

gal.sulcisiglesiente@tiscali.it
galsulcisiglesiente@pec.it

www.galsulcisiglesiente.it



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

